

MANUAL DE USUARIO REGISTRO DE PLANTAS

PROCESO REGISTRO DE PLANTAS



¡Para tener en cuenta!!!

- En los formularios vas a encontrar campos marcados con (*) indicando que el campo es obligatorio.
- Los decimales deben estar separados con una coma (,).

SI ERES PROMOTOR INGRESAS:

1

Ingresa a <https://cargoxconfiabilidad.powerappsportals.com>, desde un navegador Chrome, Edge ó Firefox y en la parte superior derecha das clic en



Iniciar Sesión

Ingresa el nombre de usuario y la contraseña, finaliza dando clic en el botón Iniciar sesión



2

Inicio de sesión local

* Nombre de usuario

* Contraseña

Recordarme

[¿Ha olvidado la contraseña?](#)

3

Después de iniciar sesión ingresa en el menú Tomadores CxC.

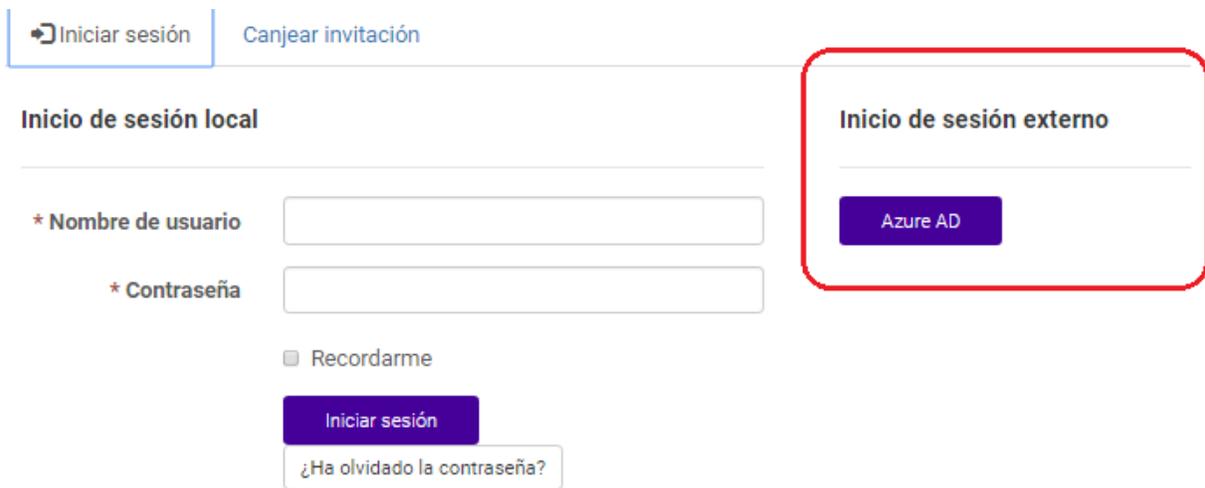


Para contactos de un agente que se encuentran registrados en el directorio activo:

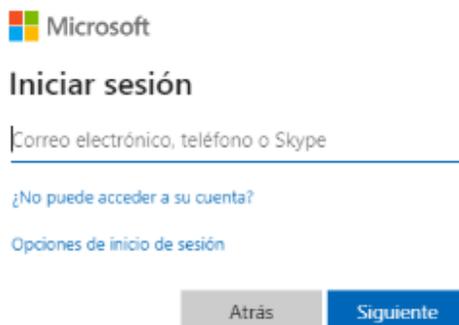
- 1 Ingresa a <https://cargoxconfiabilidad.powerappsportals.com>, desde un navegador Chrome, Edge ó Firefox y en la parte superior derecha das clic en Iniciar Sesión



- 2 Y Luego ingresas por el botón Azure AD



- 3 Ingresas los datos de tú cuenta de XM – Correo que está estructurado NumeroCedula@XM.com.co y la contraseña es la que se manejas en el directorio activo.



4

Después del registro, te puede solicitar el login en isafs.isa.com.co
Indicar que los valores corresponden al usuario de directorio activo.

Para agentes: Numero de Cedula y contraseña.

5

Acceder

<https://isafs.isa.com.co>

Nombre de usuario

50406

Contraseña

.....

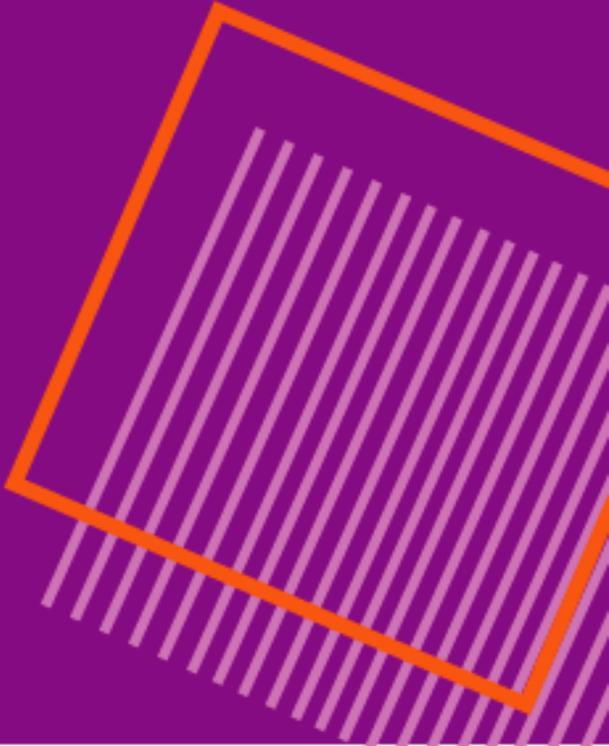
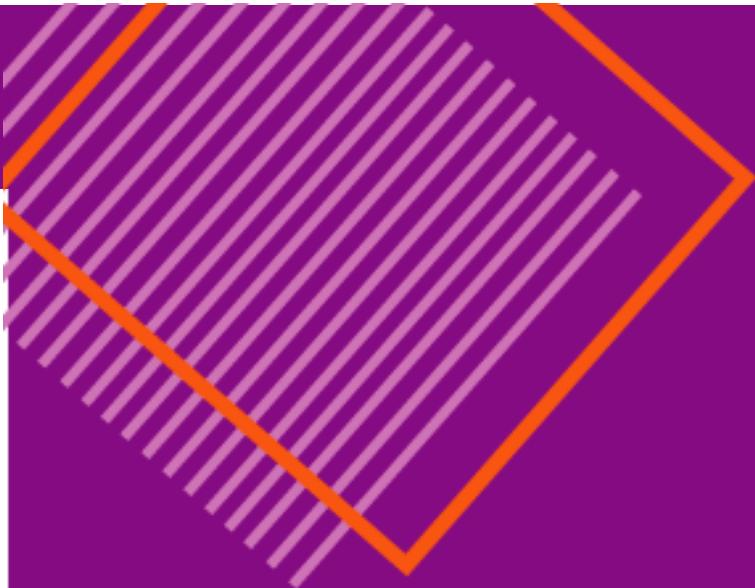
Acceder

Cancelar

Después de iniciar sesión, ingresa en el menú Tomadores CxC.



The screenshot shows a website header with the 'xm' logo on the left. In the center, there is a large heading 'Resolución CREG 132 de 2019' and a sub-heading 'Mecanismo de tomadores del cargo por confiabilidad para asignaciones de obligaciones de energía firme a plantas nuevas.' On the right side of the header, there is a navigation menu with 'Página principal' and 'Tomadores CxC'. The 'Tomadores CxC' menu is expanded, showing a list of options: 'Tomadores CxC', 'Planta térmica', 'Planta hidráulica', 'Planta eólica', 'Planta geotérmica', 'Planta solar', and 'Descarga de formatos'.



INGRESO PLANTA TÉRMICA

1

Al ingresar en el vínculo Planta Térmica, puedes ver el listado de los registros e ingresar uno nuevo; dando clic en el botón Crear.



Página principal / Plantas Térmicas

Plantas Térmicas

Este es el espacio para gestionar las plantas correspondientes al listado o si desea puede ingresar una nueva

Búsqueda

Nombre planta	IHF (%)	Fecha de creación ↑	Razón para el estado
---------------	---------	---------------------	----------------------

2

Digitas los datos generales de la planta y guardas la información.

Tecnología *

Hidráulica

Nombre planta *

IHF (%) *

Capacidad efectiva neta (MW) *

Eficiencia (MW/m3/s) *

Razón para el estado

Al guardar la información general, el registro queda en estado Pre-Carga hasta que envíes la solicitud

Nombre planta	IHF (%)	Fecha de creación ↑	Razón para el estado
Planta Térmica A	34,0000	16/12/2019 23:02	Pre-carga

3

Luego verás un listado de fichas que debes diligenciar, para suministrar la información necesaria de la planta.

Planta Térmica 1

Enviar Solicitud

Detalle planta y ingreso de documentos

1. Suministros GN

2. Transporte GN

3. Suministro combustible diferente GN

4. Energía almacenada C/Otros

5. Energía contratada MANT

En la primera opción “Detalle planta y carga” puedes actualizar la información que ingresaste en la creación de la planta y cargar los siguientes documentos:

- **Certificación UPME de registro del proyecto de generación.**
- **Certificación UPME de aprobación de estudio de conexión a la red.**
- **Cronograma de construcción**
- **Curva S**

Estos archivos pueden ser en formato PDF, XLSX o TIFF

En cada una de las fichas podrás visualizar la información ya registrada y en la parte derecha encontrarás el botón Crear para digitar la información correspondiente.

F14 SUMINISTRO GAS NATURAL - ENERGÍA CONTRATADA EN FIRME PARA CADA MES (MBTU)

Crear

Nombre	Campo que suministra	Horas de operación anual	Diciembre (MBTU)	Enero (MBTU)	Febrero (MBTU)	Marzo (MBTU)	Abril (MBTU)	Mayo (MBTU)	Junio (MBTU)	Julio (MBTU)	Agosto (MBTU)	Septiembre (MBTU)	Octubre (MBTU)



4 Cuando ingresas a crear un nuevo registro de cada ficha encontraras un formulario con la información requerida.

Planta *

Térmica 2

Campo que suministra *

Horas de operación anual *

Diciembre (MBTU) *

Junio (MBTU) *

Enero (MBTU) *

Julio (MBTU) *

Febrero (MBTU) *

Agosto (MBTU) *

Marzo (MBTU) *

Septiembre (MBTU) *



5 Por último, cuando termines de diligenciar la información das clic en el botón Guardar.

Agosto (MBTU) *

Septiembre (MBTU) *

Octubre (MBTU) *

Noviembre (MBTU) *

Guardar

6

Al terminar de diligenciar todas las fichas das clic en el botón Enviar Solicitud

Planta Térmica 1

Enviar Solicitud

Detalle planta y ingreso de documentos

1. Suministros GN

2. Transporte GN

3. Suministro combustible diferente GN

4. Energía almacenada C/Otros

5. Energía contratada MANT

7

Confirma el envío y das clic en el botón enviar, tu registro cambiará de estado "Por verificar"

¿Está seguro de enviar la solicitud para verificación del CND?

No Sí

Enviar

8

Tú solicitud pasa a un estado En verificación y el equipo de XM la revisará para su aprobación.

Capacidad efectiva neta (MW)	IHF (%)	Fecha de creación	Razón para el estado
2,00	12,0000	17/12/2019 7:32	En verificación

En este estado no puedes actualizar los datos que has suministrado sobre la planta. Cuando el equipo de XM verifique los datos, será enviada la comunicación por correo electrónico indicando si pudo ser verificada o no.

Al recibir el correo electrónico si te indicamos que tu solicitud requiere aclaración se habilitarán los formularios para que puedas hacer las aclaraciones necesarias.

Si la información es verificada se requiere ingresar Enficc, ingresando a la información de la planta puedes ver un ítem para cargar la información Enficc.

Ingresar Enficc

Detalle planta y carga de documentos

Ingresas la información necesaria y das clic en el botón enviar, este registro lo veras en el estado Pre-Carga.

Mecanismo de tomadores del cargo por confiabilidad para asignaciones de obligaciones de energía firme a plantas nuevas.

Planta *

Test Cesar Térmica

Razón para el estado

Clase *

N (Nueva)

Fracción

6

ENFICC *

3

Documentos

Enviar

Después de crear el registro ingresas y en la sección documentos cargas:

- Documento con la imagen digitalizada de la carta firmada a la CREG con la declaración (anexo 4 de la res CREG 71/19).
- Los informes de auditoría y/o dictamen técnico, solo aplica para plantas eólicas o solares.

Los formatos permitidos para carga serán PDF y TIFF.

Edición Detalle declaración Enficc

Planta *

Test Cesar Térmica

Razón para el estado

Pre-carga

Clase *

N (Nueva)

Fracción

4

ENFICC *

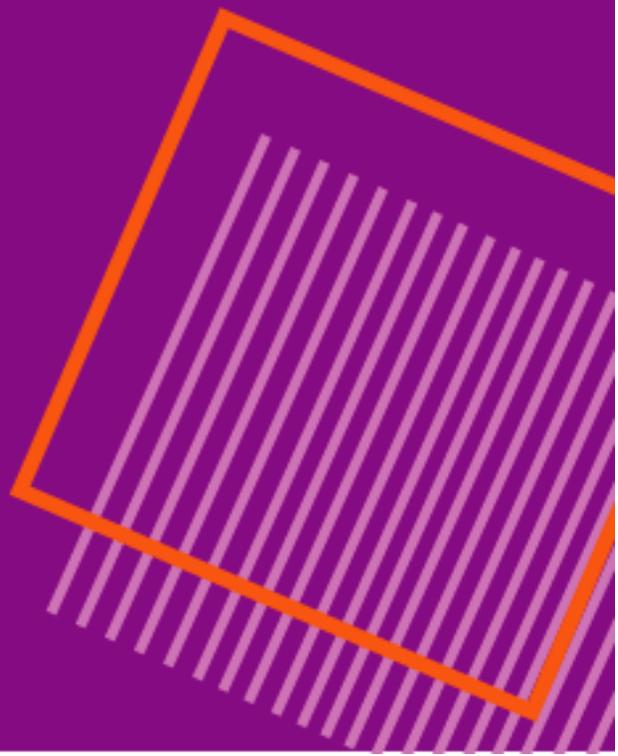
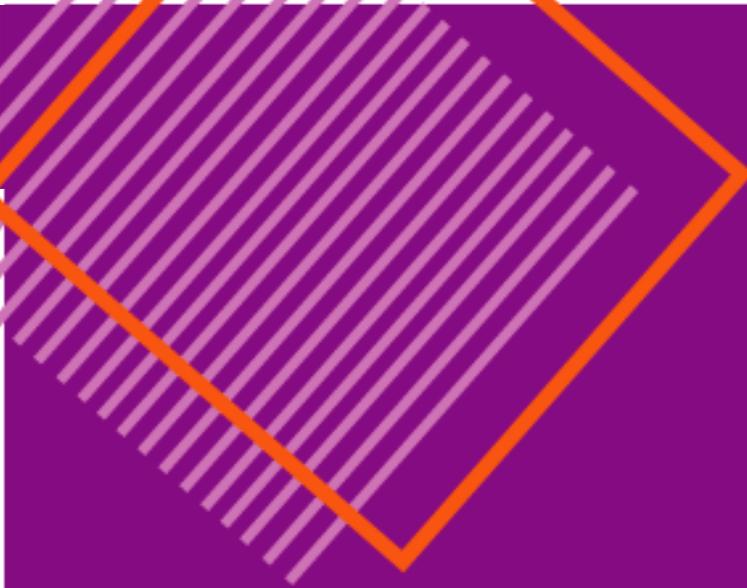
3

Documentos

No hay notas para mostrar.

Cargar documento

Actualizar



INGRESO PLANTA HIDRAULICA

1

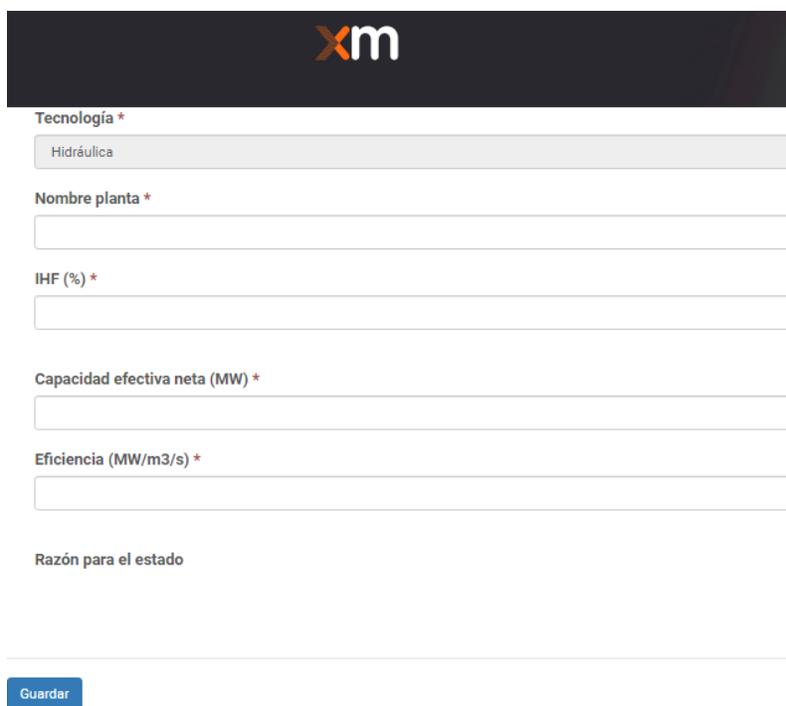
Al ingresar en el vínculo Planta Hidráulica, puedes ver el listado de los registros previamente diligenciados e ingresar uno nuevo; dando clic en el botón Crear.



The screenshot shows the top navigation bar of the XM website. On the left is the XM logo. To its right are menu items: 'Página principal', 'Tomadores C...', 'Registro del promotor', a search icon, and 'Luz Adriana Perdomo Torres'. Below the navigation bar is a search input field with the placeholder 'Búsqueda' and a 'Crear' button. Below that is a table header with columns: 'Nombre planta', 'IHF (%)', 'Fecha de creación ↑', and 'Razón para el estado'.

No hay registros para mostrar.

Digitas los datos generales de la planta y guardas la información, el registro queda en estado Pre-Carga.



The screenshot shows a form for creating a new hydraulic plant record. The form is titled 'xm' and includes the following fields:

- Tecnología ***: A dropdown menu with 'Hidráulica' selected.
- Nombre planta ***: A text input field.
- IHF (%) ***: A text input field.
- Capacidad efectiva neta (MW) ***: A text input field.
- Eficiencia (MW/m3/s) ***: A text input field.
- Razón para el estado**: A text input field.

At the bottom of the form is a blue 'Guardar' button.

Luego verás un listado de fichas que debes diligenciar, para suministrar la información necesaria.

Enviar Solicitud

Detalle planta y carga de documentos

1. Topología
2. Caudales
3. Embalses
4. Filtraciones
5. Operación embalse
6. Arcos descarga
7. Arcos de Bombeo
8. Arcos Generación
9. Descargar Bogotá
10. Túneles Chivor
11. Acueducto y Riego

2

En la primera opción “Detalle planta y carga” puedes actualizar la información que ingresaste en la creación de la planta y cargar los siguientes documentos:

- **Certificación UPME de registro del proyecto de generación.**
- **Certificación UPME de aprobación de estudio de conexión a la red.**
- **Cronograma de construcción**
- **Curva S**

3

En cada una de las fichas podrás visualizar la información ya registrada y en la parte derecha encontrarás el botón Crear para digitar la información correspondiente.

1. Topología

F2 - Topología de plantas hidráulicas

Nombre	Aportes	Aportes	Aportes	Aportes	Descarga	Descarga	Descarga	Descarga	Vertimientos	Vertimientos	Vertimiento		
↑	Planta	Clase	rio	embalse	planta	otro	rio	embalse	planta	otro	rio	planta	embalse

4

En la ficha Caudales, puedes realizar el ingreso de la información desde Carga masiva en formato CSV, para este punto es necesario partir de la plantilla que encuentras en la página con el nombre Plantilla XM - Serie histórica caudales.xlsx.



Después que tengas los datos allí, la guardas con la extensión CSV y procedes a cargarla.

F4 - Serie histórica de caudales históricos medios mensuales de los ríos del SIN

Carga Masiva Crear

Rio ↑	Planta	Año	Enero (m3/s)	Febrero (m3/s)	Marzo (m3/s)	Abril (m3/s)	Mayo (m3/s)	Junio (m3/s)	Julio (m3/s)	Agosto (m3/s)	Septiembre (m3/s)	Octubre (m3/s)	Noviembre (m3/s)	Diciembre (m3/s)
-------	--------	-----	--------------	----------------	--------------	--------------	-------------	--------------	--------------	---------------	-------------------	----------------	------------------	------------------

< 1 2 3 4 >

General

Planta *
Hidraulica 1 ✕ 🔍

Tipo de carga *
Serie histórica de caudales mensual ▼

Documentos

Adjuntar plantilla (.CSV) *
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Cargar

Dependiendo del volumen de información se puede tardar unos minutos actualizando la información, pero puedes verificar el proceso de la carga masiva ingresando en el ítem y en detalle verificación.

Carga Masiva **Detalle importación**

Nombre ↑ Año Día Mes Registro horario Valor (°C)

O puedes ingresar la información manualmente.



Cuando ingresas a crear un nuevo registro de cada ficha encontraras un formulario con la información requerida.

General

Planta *
Hidraulica 1 ✕ 🔍

Año T (m3/s) *

Año T+1 (m3/s) *

Año T+2 (m3/s) *

Año T+n (m3/s) *

Factor de recuperación (%) *

T Año de inicio de vigencia *

Por último, cuando termines de diligenciar la información das clic en el botón Guardar

6

Cuando termines de diligenciar todas las fichas das clic en el botón Enviar Solicitud

Enviar Solicitud

Detalle planta y carga de documentos

1. Topología

2. Cauceles

3. Embalses

4. Filtraciones

5. Operación embalse

7

Confirma el envío y das clic en el botón enviar

xm

Página principal Tomadores CxO Registro del promotor Luz Adriana Perdomo Torres

Construimos experiencias de usuario

Nuestro Agente Virtual es una aplicación de inteligencia artificial que brinda una atención personalizada a los usuarios o clientes de su empresa durante la fase comercial.

Saber más

¿Está seguro de enviar la solicitud para verificación del CND?

No Sí

Enviar

8

Tú solicitud pasa a un estado En verificación y el equipo de XM la revisará para su aprobación.

En este estado no puedes actualizar los datos que has suministrado sobre la planta.

Cuando el equipo de XM verifique los datos, será enviada la comunicación por correo electrónico indicando si pudo ser verificada o no.

Al recibir el correo electrónico si te indicamos que tu solicitud requiere aclaración se habilitarán los formularios para que puedas hacer las aclaraciones necesarias.

Si la información es verificada se requiere ingresar Enficc, ingresando a la información de la planta puedes ver un ítem para cargar la información Enficc.

Ingresar Enficc

Detalle planta y carga de documentos

Ingresas la información necesaria y das clic en el botón enviar, este registro lo veras en el estado Pre-Carga.

Mecanismo de tomadores del cargo por confiabilidad para asignaciones de obligaciones de energía firme a plantas nuevas.

Razón para el estado

Planta *

Test Cesar Térmica

Clase *

N (Nueva)

Fracción

6

ENFICC *

3

Documentos

Enviar

Después de crear el registro ingresas y en la sección documentos cargas:

- Documento con la imagen digitalizada de la carta firmada a la CREG con la declaración (anexo 4 de la res CREG 71/19).
- Los informes de auditoría y/o dictamen técnico, solo aplica para plantas eólicas o solares.

Los formatos permitidos para carga serán PDF y TIFF.

Edición Detalle declaración Enficc

Planta *

Test Cesar Térmica x Q

Razón para el estado

Pre-carga

Clase *

N (Nueva) v

Fracción

4

ENFICC *

3

Documentos

No hay notas para mostrar.

Cargar documento

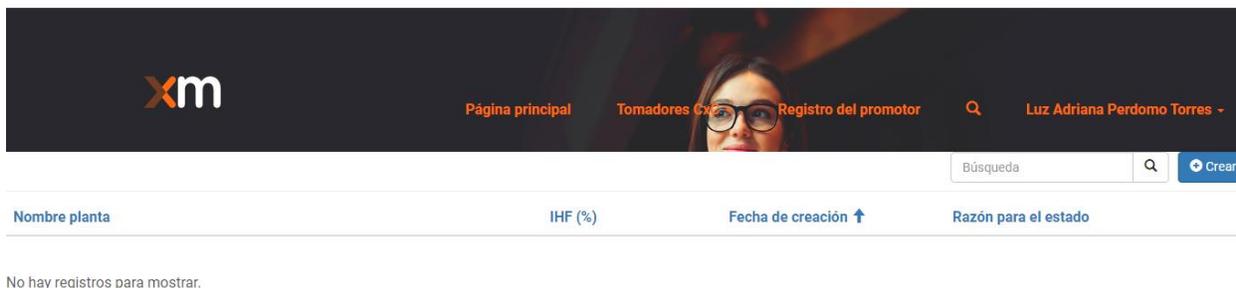
Actualizar



INGRESO PLANTA EOLICA

1

Al ingresar en el vínculo Planta Eólica, puedes ver el listado de los registros e ingresar uno nuevo; dando clic en el botón Crear.



Digitas los datos generales de la planta y guardas la información, luego verás un listado de fichas que debes diligenciar, para suministrar la información necesaria de la planta.

Eólica 1

Enviar Solicitud

Detalle planta y carga de documentos

Serie histórica VP

2

En la primera opción “Detalle planta y carga” puedes actualizar la información que ingresaste en la creación de la planta y cargar los siguientes documentos:

- **Certificación UPME de registro del proyecto de generación.**
- **Certificación UPME de aprobación de estudio de conexión a la red.**
- **Cronograma de construcción**
- **Curva S**

3

En la ficha Caudales, puedes realizar el ingreso de la información desde Carga masiva en formato CSV, para este punto es necesario partir de la plantilla que encuentras en la página con el Plantilla XM - Serie histórica velocidad promedio.xlsx,



Después que tengas los datos allí, la guardas con la extensión CSV y procedes a cargarla



4

Cuando ingresas a crear un nuevo registro de cada ficha encontraras un formulario con la información requerida.

5

Por último, cuando termines de diligenciar la información das clic en el botón Guardar.

Tecnología *

Eólica

Nombre planta *

IHF (%) *

Capacidad efectiva neta (MW) *

Función de conversión *

Razón para el estado

Guardar

6

Cuando termines de diligenciar todas las fichas das clic en el botón Enviar Solicitud.

Eólica 1

Enviar Solicitud

Detalle planta y carga de documentos

Serie histórica VP

7

Confirmas el envío y das clic en el botón enviar.



¿Está seguro de enviar la solicitud para verificación del CND?

No Sí

Enviar



Tú solicitud pasa a un estado En verificación y el equipo de XM la revisará para su aprobación.

En este estado no puedes actualizar los datos que has suministrado sobre la planta.

Cuando el equipo de XM verifique los datos, será enviada la comunicación por correo electrónico indicando si pudo ser verificada o no.

Al recibir el correo electrónico si te indicamos que tu solicitud requiere aclaración se habilitarán los formularios para que puedas hacer las aclaraciones necesarias.

Si la información es verificada se requiere ingresar Enficc, ingresando a la información de la planta puedes ver un ítem para cargar la información Enficc.

Ingresar Enficc

Detalle planta y carga de documentos

Ingresas la información necesaria y das clic en el botón enviar, este registro lo veras en el estado Pre-Carga.

Mecanismo de tomadores del cargo por confiabilidad para asignaciones de obligaciones de energía firme a plantas nuevas.

Planta *

Test Cesar Térmica

Razón para el estado

Clase *

N (Nueva)

Fracción

6

ENFICC *

3

Documentos

Enviar

Después de crear el registro ingresas y en la sección documentos cargas:

- Documento con la imagen digitalizada de la carta firmada a la CREG con la declaración (anexo 4 de la res CREG 71/19).
- Los informes de auditoría y/o dictamen técnico, solo aplica para plantas eólicas o solares.

Los formatos permitidos para carga serán PDF y TIFF.

Edición Detalle declaración Enficc

Planta *

Test Cesar Térmica

Razón para el estado

Pre-carga

Clase *

N (Nueva)

Fracción

4

ENFICC *

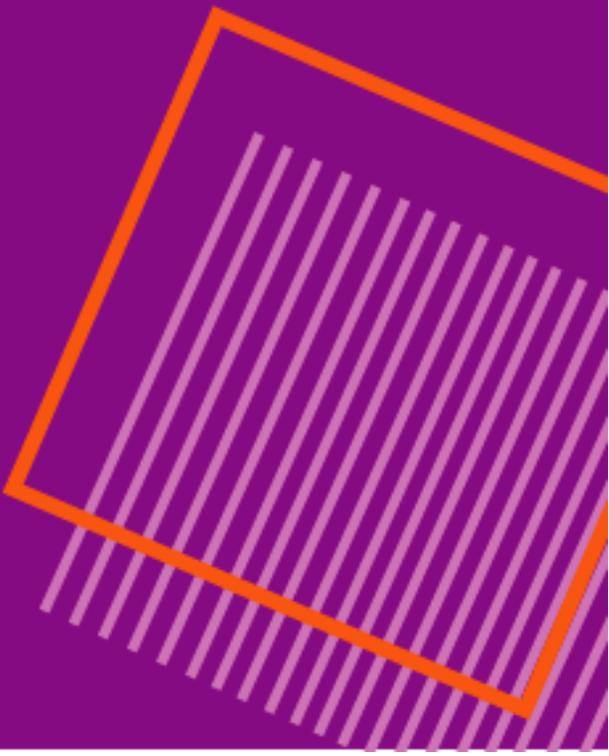
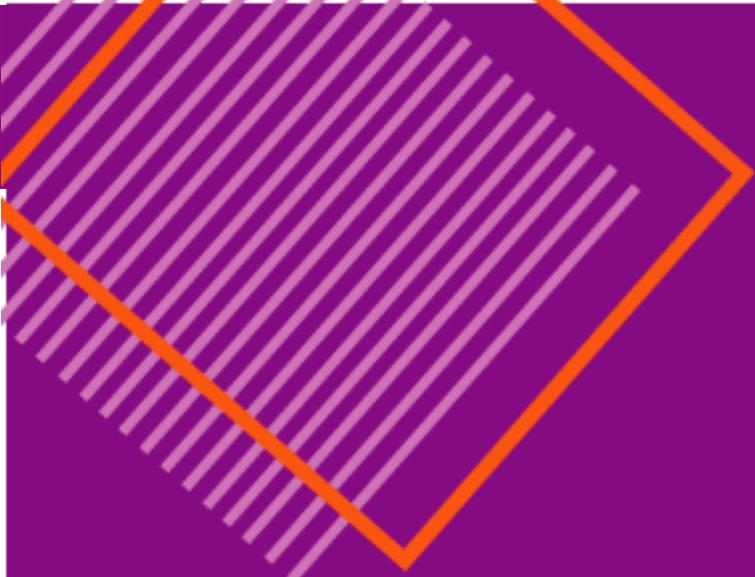
3

Documentos

No hay notas para mostrar.

Cargar documento

Actualizar



INGRESO PLANTA GEOTERMICA



Al ingresar en el vínculo Planta Geotérmica, puedes ver el listado de los registros e ingresar uno nuevo; dando clic en el botón Crear.

Página principal / Planta geotérmica

Planta geotérmica

Este es el espacio para gestionar las plantas correspondientes al listado o si desea puede ingresar una nueva

[+ Crear](#)

Nombre planta	Capacidad efectiva neta (MW)	IHF (%)	Fecha de creación ↑	Razón para el estado
---------------	------------------------------	---------	------------------------	----------------------

Digitas los datos generales de la planta y guardas la información, luego verás un listado de fichas que debes diligenciar, para suministrar la información necesaria de la planta.

Tecnología *

Geotérmica

Nombre planta *

IHF (%) *

Temperatura del recurso TR [°C] *

Flujo del recurso FREC [kg/s] *

Razón para el estado

[Guardar](#)

2

En la primera opción “Detalle planta y carga” puedes actualizar la información que ingresaste en la creación de la planta y cargar los siguientes documentos:

- **Certificación UPME de registro del proyecto de generación.**
- **Certificación UPME de aprobación de estudio de conexión a la red.**
- **Cronograma de construcción**
- **Curva S**

3

En la ficha Serie histórica TA, puedes realizar el ingreso de la información desde Carga masiva en formato CSV, para este punto es necesario partir de la plantilla que encuentras en la página con el nombre de Plantilla XM - Serie histórica temperatura ambiente.xlsx



Después que tengas los datos allí, la guardas con la extensión CSV y procedes a cargarla

[Serie histórica TA](#)

F23 - Serie histórica de temperatura ambiente, TA

Carga Masiva

Crear

Nombre ↑	Planta	Año	Día	Mes	Registro horario	Valor (°C)	
Geotermica 1	Geotermica 1	2019	21	12	12	12,00	▼
Geotermica 1	Geotermica 1	2019	23	12	2	2,00	▼
Geotermica 1	Geotermica 1	2019	2	2	2	2,00	▼

< 1 2 >

Dependiendo del volumen de información se puede tardar unos minutos actualizando la información, pero puedes verificar el proceso de la carga masiva ingresando en el ítem y en detalle verificación.

Carga Masiva **Detalle importación**

Nombre ↑	Año	Día	Mes	Registro horario	Valor (°C)
----------	-----	-----	-----	------------------	------------

4

O puedes ingresar la información manualmente y por último, cuando termines de diligenciar la información das clic en el botón Guardar

Planta *

Año *

Mes *

Día *

Registro horario *

Valor (°C) *

5

Cuando termines de diligenciar todas las fichas das clic en el botón Enviar Solicitud y confirmas el envío y das clic en el botón enviar

Enviar Solicitud

Detalle planta y carga de documentos

Serie histórica TA



Tú solicitud pasa a un estado En verificación y el equipo de XM la revisará para su aprobación.

En este estado no puedes actualizar los datos que has suministrado sobre la planta.

Cuando el equipo de XM verifique los datos, será enviada la comunicación por correo electrónico indicando si pudo ser verificada o no.

Al recibir el correo electrónico si te indicamos que tu solicitud requiere aclaración se habilitarán los formularios para que puedas hacer las aclaraciones necesarias.

Si la información es verificada se requiere ingresar Enficc, ingresando a la información de la planta puedes ver un ítem para cargar la información Enficc.

Ingresar Enficc

Detalle planta y carga de documentos

Ingresas la información necesaria y das clic en el botón enviar, este registro lo veras en el estado Pre-Carga.

Mecanismo de tomadores del cargo por confiabilidad para asignaciones de obligaciones de energía firme a plantas nuevas.

Planta *

Test Cesar Térmica

Razón para el estado

Clase *

N (Nueva)

Fracción

6

ENFICC *

3

Documentos

Enviar

Después de crear el registro ingresas y en la sección documentos cargas:

- Documento con la imagen digitalizada de la carta firmada a la CREG con la declaración (anexo 4 de la res CREG 71/19).
- Los informes de auditoría y/o dictamen técnico, solo aplica para plantas eólicas o solares.

Los formatos permitidos para carga serán PDF y TIFF.

Edición Detalle declaración Enficc

Planta *

Test Cesar Térmica

Razón para el estado

Pre-carga

Clase *

N (Nueva)

Fracción

4

ENFICC *

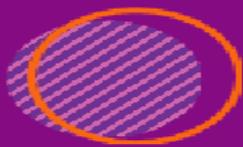
3

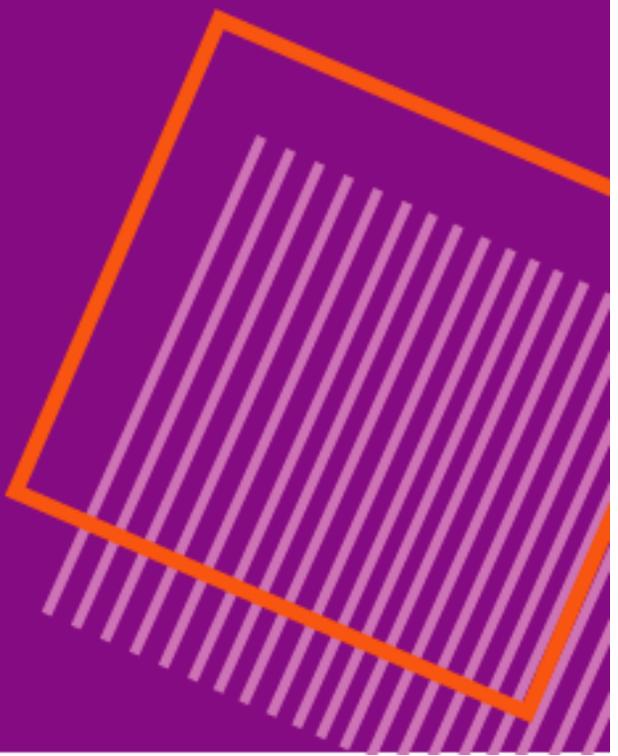
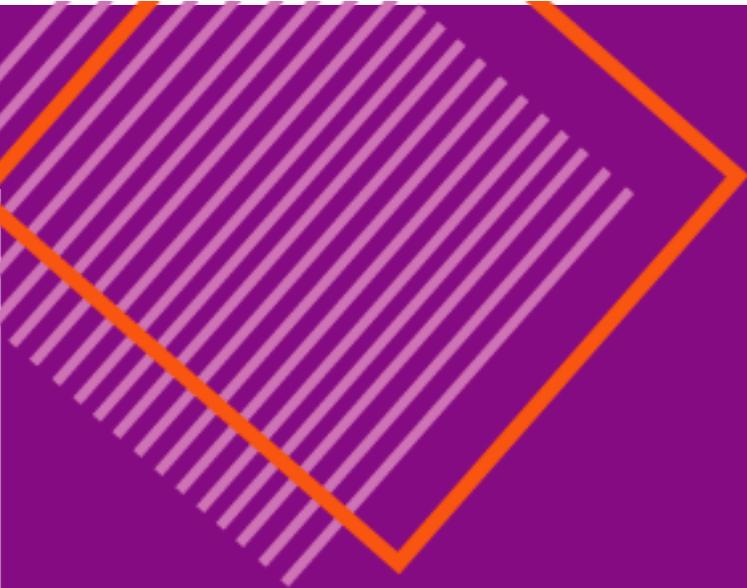
Documentos

No hay notas para mostrar.

Cargar documento

Actualizar





INGRESO PLANTA SOLAR



Al ingresar en el vínculo Planta Solar, puedes ver el listado de los registros e ingresar uno nuevo; dando clic en el botón Crear.



No hay registros para mostrar.

Digitas los datos generales de la planta y guardas la información, luego verás un listado de fichas que debes diligenciar, para suministrar la información necesaria de la planta.

Tecnología *
Solar
Nombre planta *
Planta Solar usuario autenticado
IHF (%) *
100,0000
Capacidad efectiva neta (MW) *
32,00
Kc *
323,0000
Kinc *
23,0000
Constantes V(TA)
A *
434,0000
B *
3,0000
C *
23,0000

2

En la primera opción “Detalle planta y carga” puedes actualizar la información que ingresaste en la creación de la planta y cargar los siguientes documentos:

- **Certificación UPME de registro del proyecto de generación.**
- **Certificación UPME de aprobación de estudio de conexión a la red.**
- **Cronograma de construcción**
- **Curva S**

3

En la ficha Serie Histórica TA, puedes realizar el ingreso de la información desde Carga masiva en formato CSV, para este punto es necesario partir de la plantilla que encuentras en “ ” con el nombre Plantilla Plantilla XM - Serie histórica temperatura ambiente.xlsx, y después que tengas los datos allí, la guardas con la extensión CSV y procedes a cargarla.

[Página principal](#) / [Planta solar](#)

Planta solar

Este es el espacio para gestionar las plantas correspondientes al listado o si desea puede ingresar una nueva

[+ Crear](#)

Nombre planta

Capacidad efectiva neta (MW)

IHF (%)

Fecha de creación



Razón para el estado

4

En la ficha Serie Histórica irradiación, puedes realizar el ingreso de la información desde Carga masiva en formato CSV, para este punto es necesario partir de la plantilla con el nombre Plantilla XM - Serie histórica de irradiación solar.xlsx, y después que tengas los datos allí, la guardas con la extensión CSV y procedes a cargarla.

5

Cuando termines de diligenciar todas las fichas das clic en el botón Enviar Solicitud.

Enviar Solicitud

Detalle planta y carga de documentos

Serie histórica TA

Serie histórica irradiación

Confirmas el envío y das clic en el botón enviar.



The screenshot shows the XM website interface. At the top, there is a navigation bar with the XM logo, links for 'Página principal', 'Tomadores CxO', 'Registro del promotor', a search icon, and the user name 'Luz Adriana Perdomo Torres'. The main content area features a dark background with a woman working on a laptop. The headline reads 'Construimos experiencias de usuario'. Below it, a sub-headline states: 'Nuestro Agente Virtual es una aplicación de inteligencia artificial que brinda una atención personalizada a los usuarios o clientes de su empresa durante la fase comercial.' There is an orange 'Saber más' button. Below the main content, a confirmation question is displayed: '¿Está seguro de enviar la solicitud para verificación del CND?'. There are two radio button options: 'No' (selected) and 'Sí'. At the bottom left, there is a blue 'Enviar' button.

6

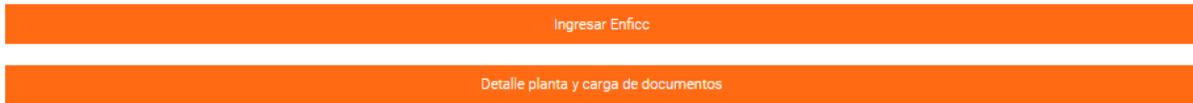
Tú solicitud pasa a un estado En verificación y el equipo de XM la revisará para su aprobación.

En este estado no puedes actualizar los datos que has suministrado sobre la planta.

Cuando el equipo de XM verifique los datos, será enviada la comunicación por correo electrónico indicando si pudo ser verificada o no.

Al recibir el correo electrónico si te indicamos que tu solicitud requiere aclaración se habilitarán los formularios para que puedas hacer las aclaraciones necesarias.

Si la información es verificada se requiere ingresar Enficc, ingresando a la información de la planta puedes ver un ítem para cargar la información Enficc.



Ingresas la información necesaria y das clic en el botón enviar, este registro lo veras en el estado Pre-Carga.

Mecanismo de tomadores del cargo por confiabilidad para asignaciones de obligaciones de energía firme a plantas nuevas.

Planta * Razón para el estado

Test Cesar Térmica ✕ 🔍

Clase *

N (Nueva) ▼

Fracción

6

ENFICC *

3|

Documentos



Después de crear el registro ingresas y en la sección documentos cargas:

- Documento con la imagen digitalizada de la carta firmada a la CREG con la declaración (anexo 4 de la res CREG 71/19).
- Los informes de auditoría y/o dictamen técnico, solo aplica para plantas eólicas o solares.

Los formatos permitidos para carga serán PDF y TIFF.

Edición Detalle declaración Enficc

Planta *

Test Cesar Térmica x Q

Razón para el estado

Pre-carga

Clase *

N (Nueva) v

Fracción

4

ENFICC *

3

Documentos

No hay notas para mostrar.

Cargar documento

Actualizar

